

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции

Ю.Н.Комяк

« 24 » 12 2022г.

## ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции  
государственного предприятия «Ремавтодор Октябрьского района г.Минска»  
на 2023 год

| №<br>№<br>п/п    | Рассматриваемые вопросы                                                                                                                                                                | Ответственный<br>исполнитель и<br>соисполнитель за<br>подготовку информации<br>к заседанию комиссии |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 квартал</b> |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
| 1                | О принятых мерах по взысканию просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.                                                                                                   | Лещинская С.П.<br>Андриевская Т.С.                                                                  |
| 2                | О результатах проведения мониторинга состояния штатной и трудовой дисциплины за 2022год                                                                                                | Вильчевская Т.Ю.                                                                                    |
| 3                | О соблюдении порядка хранения, учета, отпуска товарно-материальных ценностей, проведение инвентаризаций на предприятии.                                                                | Лещинская С.П.                                                                                      |
| 4                | О соблюдении основных нормативно-правовых актов в области противодействию коррупции в части кадровой работы.                                                                           | Вожова Г.А.                                                                                         |
| <b>2 квартал</b> |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
| 1                | О принятых мерах по взысканию просроченной дебиторской и кредиторской задолженности                                                                                                    | Лещинская С.П.<br>Андриевская Т.С.                                                                  |
| 2                | Анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах возможных коррупционных проявлений                                                                                                 | Вильчевская Т.Ю.                                                                                    |
| 3                | О реализации плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции от 06.03.2021 №32/221-80/63 | Макеенков Н.В.<br>Андриевская Т.С.                                                                  |
| 4                | О соблюдении порядка выплат стимулирующего характера на предприятии.                                                                                                                   | Лещинская С.П.<br>Шкадаревич О.А.                                                                   |
| <b>3 квартал</b> |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
| 1                | О соблюдении порядка эффективного использования и списания ГСМ на основании установленных норм.                                                                                        | Марцинкевич П.И.                                                                                    |

|                  |                                                                                                                                                                                        |                                    |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 2                | О выполнении Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»                                         | Вожова Г.А.                        |
| 3                | О принятых мерах по взысканию просроченной дебиторской и кредиторской задолженности                                                                                                    | Лещинская С.П.<br>Андриевская Т.С. |
| 4                | О соблюдении антикоррупционного законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг)                                                                                                | Макеев Н.В.                        |
| <b>4 квартал</b> |                                                                                                                                                                                        |                                    |
| 1                | О реализации плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции от 06.03.2021 №32/221-80/63 | Макеев Н.В.<br>Андриевская Т.С.    |
| 2                | Отчет о проведенных проверках по линии внутривозвратного контроля.                                                                                                                     | Шкадаревич О.А.                    |
| 3                | О принятых мерах по взысканию просроченной дебиторской и кредиторской задолженности                                                                                                    | Лещинская С.П.<br>Андриевская Т.С. |
| 4                | Об утверждении плана работы Комиссии на 2024 год                                                                                                                                       | Апранич И.М.                       |

Повестка заседания комиссии формируется в соответствии с планом и по решению председателя комиссии с указанием докладчика.

При подготовке к проведению заседания комиссии лица, определенные в качестве докладчиков, готовят материалы по вопросу, включенному в повестку заседания и представляют секретарю комиссии для внесения их председателю комиссии на ознакомление не позднее 3-х рабочих дней до дня проведения заседания.

Одновременно докладчиком (при необходимости) вносятся предложения секретарю комиссии в проект протокола заседания комиссии с указанием конкретного поручения, ответственного исполнителя (исполнителей), сроков исполнения, порядка контроля исполнения поручения.

Заместитель председателя  
комиссии по противодействию коррупции



И.М.Апранич